



Moneris^{MD} Go Plus

Configurer votre terminal



Version de la documentation : 1.1

Date de création : 25 mars 2024

Table des matières

Contenu de la boîte	2
Installation du matériel	3
Installer le papier pour les reçus	3
Charger la pile	4
Utiliser le câble de chargement.....	4
Utiliser la base de chargement facultative.....	5
Mettre le terminal sous tension	6
Configuration de l'application.....	7
Configurer un administrateur	8
Passer en revue les paramètres les plus courants	8
Ouvrir une session.....	12
Communication sans fil : Wi-Fi.....	12
Configurer et utiliser la base de communication.....	13
Comment mettre sous tension.....	13
Comment brancher le câble Ethernet	13
Jumelage de la base de communication au terminal.....	15
Jumeler plusieurs terminaux à une base.....	19
S'inscrire à Marchand Direct^{MD}	22
Nettoyer le terminal	23
Dépannage	24
Soutien aux commerçants.....	25

Contenu de la boîte

1. Confirmez que vous avez reçu le matériel requis. Sinon, communiquez avec Moneris.



Terminal Moneris Go Plus



Base de chargement facultative



Câble de chargement USB



Rouleau de papier pour les reçus

2. Poursuivez à la section Installation du matériel.

Installation du matériel

Installer le papier pour les reçus

1. Soulevez le loquet de l'imprimante et tirez-le vers le haut pour ouvrir le couvercle du compartiment de logement du papier.



2. Insérez le rouleau de papier dans le compartiment de façon à ce qu'il se déroule en s'éloignant du terminal.



3. Déroulez le rouleau pour qu'au moins un pouce (2,5 cm) de papier dépasse du couvercle de l'imprimante.

Remarque : Si le rouleau est placé à l'envers, vos impressions seront vides.

4. Refermez le couvercle en appuyant dessus de façon à ce que le papier qui dépasse soit bien maintenu en place.



L'installation du matériel est terminée.

5. Poursuivez à la section [Charger la pile](#).

Charger la pile

Chargez la pile interne du terminal pendant trois heures au moyen de l'une des méthodes suivantes :

- Utiliser le câble de chargement
- Utiliser la base de chargement facultative (si tu l'as)
- Utiliser la base de communication facultative (si achetée)

Recommandations : Vous devez absolument utiliser le bloc d'alimentation ainsi que les câbles fournis par Moneris, car ils sont conçus pour le terminal Moneris Go Plus et sa base. Le non-respect de cette consigne peut causer un dysfonctionnement ou endommager l'appareil. Branchez toujours le câble de chargement sur la prise de courant en dernier, afin d'éviter les surtensions. Dans la mesure du possible, utilisez une barre multiprise avec protection contre les surtensions.

Utiliser le câble de chargement

1. Dépliez le câble de chargement et insérez le connecteur micro-USB dans le port USB situé sur le côté gauche du terminal.



2. Assurez-vous que l'adaptateur secteur est branché sur l'autre extrémité du câble de chargement. Branchez l'adaptateur secteur sur une prise de courant sous tension.



Remarque : Pour éviter les surtensions, utilisez une barre multiprise.

3. L'écran de chargement s'affiche sur le terminal.
 - a. Attendez que l'icône de pile en recharge s'affiche. Ce symbole indique que le terminal est sous tension et que la pile est en cours de chargement.
 - b. Continuez de charger le terminal pendant que vous suivez le reste des étapes de la procédure d'installation.



4. Poursuivez à la section Mettre le terminal sous tension.

Utiliser la base de chargement facultative

Utilisez la base de chargement en option si vous en avez une, sinon continuez à la section [Mettre le terminal sous tension](#).

1. Dépliez le câble de chargement et insérez le connecteur USB dans le port USB à l'arrière de la base.

Remarque : Consultez le manuel dans la boîte.



2. Assurez-vous que l'adaptateur secteur est branché sur l'autre extrémité du câble de chargement. Branchez l'adaptateur secteur sur une prise de courant sous tension.

Remarque : Pour éviter les surtensions, utilisez une barre multiprise.



3. Posez le terminal sur la base. Assurez-vous que le terminal est bien placé sur les deux broches de la base.



4. L'écran de chargement s'affiche sur le terminal.
 - a. Attendez que l'icône de pile en recharge s'affiche. Ce symbole indique que le terminal est sous tension et que la pile est en cours de chargement.
 - b. Continuez de charger le terminal pendant que vous suivez le reste des étapes de la procédure d'installation.



5. Poursuivez à la section [Mettre le terminal sous tension](#).

Mettre le terminal sous tension

1. Trouvez le petit bouton d'alimentation situé du côté gauche du terminal.
2. Appuyez sur le bouton d'alimentation et maintenez-le enfoncé pendant trois (3) secondes ou jusqu'à ce que l'écran s'allume.
 - Le terminal se met sous tension.
 - Vous avez terminé l'installation du matériel.
3. Poursuivez à la section [Configuration de l'application](#).

Configuration de l'application

Pour configurer rapidement votre terminal Moneris Go^{MD} Plus, répondez simplement aux invites à l'écran. Si vous avez besoin d'aide, suivez les directives détaillées dans chacune des sections ci-dessous.

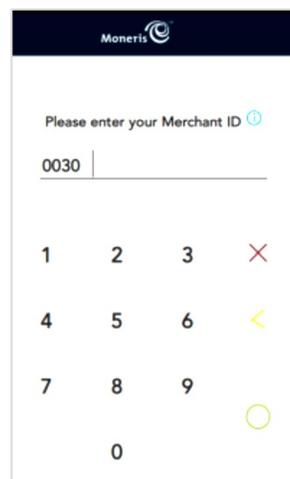
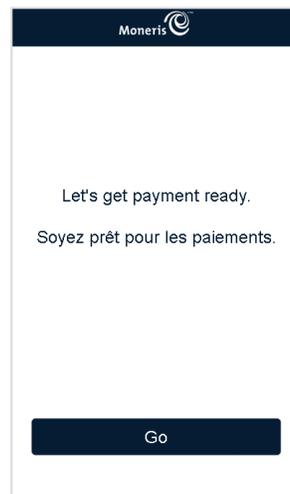
Important : Les premiers écrans s'affichent en anglais. Toutefois, après avoir choisi le français comme langue du premier utilisateur, l'application passera au français

1. Appuyez sur **Go**.
2. Patientez pendant que le terminal se connecte au réseau de Moneris et télécharge les paramètres de votre compte

Si vous avez des problèmes de connexion, consultez la section [Dépannage](#) à la page 23.

Règles pour les mots de passe. Dans la prochaine étape, on vous demande de préciser un mot de passe en respectant ces règles.

- Quatre caractères minimum.
 - Pas plus de 2 caractères répétés. Par exemple, lou449 est acceptable mais lou444 ne l'est pas.
 - Pas de séquences communes comme 123 ou abc. Par exemple, jp126 est acceptable mais jp123 ne l'est pas.
3. Saisissez votre ID de commerçant en utilisant le clavier numérique à l'écran et puis appuyez sur la touche OK ○ Votre ID de commerçant se trouve dans le courriel de bienvenu envoyé par Moneris.

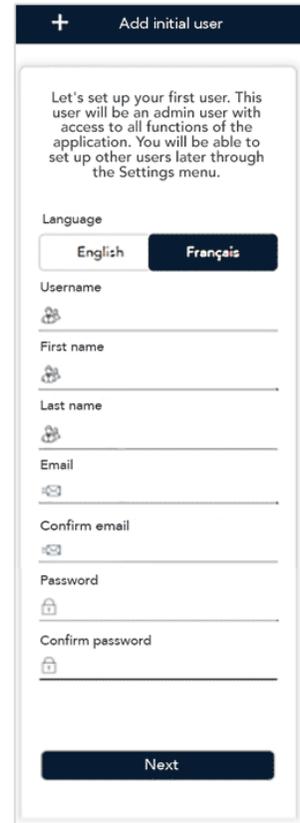


Configurer un administrateur

4. L'écran « Add user » (Ajouter un utilisateur) s'affiche. Sélectionnez chaque champ et entrez les renseignements requis. Le rôle d'administrateur vous sera attribué automatiquement. Ce rôle vous permet d'accéder à toutes les fonctions et de créer de nouveaux utilisateurs, puis de leur assigner des rôles.

Remarque : Si le rôle d'administrateur a déjà été attribué, l'application sautera cette étape

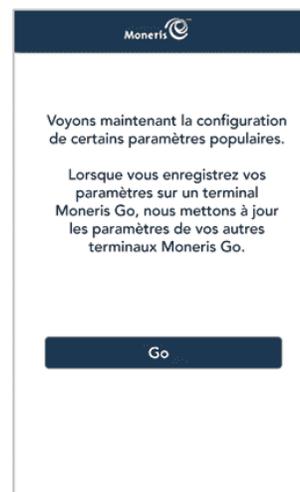
- **Language / Langue :** Sélectionnez English (anglais) ou French (français). L'option sélectionnée deviendra la langue par défaut pour tous les autres utilisateurs. Cependant, ces derniers peuvent la changer.
- **Username / Nom d'utilisateur :** Vous devez entrer votre nom d'utilisateur chaque fois que vous utilisez le terminal. Assurez-vous d'avoir un nom d'utilisateur facile à mémoriser et à entrer. will need to enter your username each time you use the terminal.
- **First name / Prénom :** Entrez votre prénom.
- **Last name / Nom de famille :** Entrez votre nom de famille.
- **Email address / Courriel :** Par exemple, pierre.martin@entreprise.ca. Ce champ est obligatoire pour le premier utilisateur.
- **Confirm email / Confirmer l'adresse courriel :** Saisissez à nouveau votre adresse courriel.
- **Password / Mot de passe :** Entrez un mot de passe facile à mémoriser. Il doit être composé d'au moins quatre caractères.
- **Confirm password / Confirmer le mot de passe :** Saisissez à nouveau le mot de passe.
- Quand vous avez terminé, appuyez sur **Next (Suivant)**.



Passer en revue les paramètres les plus courants

5. Appuyez sur **Go** pour commencer à configurer votre application Moneris Go Plus.

Remarque : Si vous apportez des changements à ces paramètres, ils s'afficheront sur vos autres terminaux Moneris Go Plus. Les paramètres de tous vos terminaux Moneris Go Plus seront synchronisés.



6. Passez en revue l'écran « Paramètres de reçu » et suivez les étapes de l'une des options suivantes :

- Pour accepter les paramètres qui s'affichent et passer au prochain écran, appuyez sur **Suivant**. Vous pourrez modifier les paramètres plus tard.
- Pour modifier les paramètres, appuyez sur chaque bascule ou champ :
 - **Choix de titulaire de carte** : Lorsque ce paramètre est activé, vous pouvez activer ou désactiver les options du reçu offertes à vos clients. Si ce paramètre est désactivé, l'application imprimera automatiquement le reçu du client.
Imprimer le code QR : Ce paramètre est activé par défaut. Si vous ne voulez pas imprimer des codes QR sur tous les reçus, désactivez-le.
 - **Délai d'impression** : Ce paramètre détermine le délai (en secondes) entre l'impression du reçu du client et celui du commerçant.
 - **Nombre de reçus du commerçant** : Par défaut, le terminal n'imprime aucun reçu du commerçant. Si vous voulez un reçu pour chaque transaction, appuyez sur le champ et sélectionnez une nouvelle valeur (c.-à-d. 1 ou 2 reçus).
 - **Texte du reçu personnalisé** : Ce paramètre vous permet d'ajouter du texte dans l'en-tête ou le pied de page du reçu du client.
- Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **Suivant**.

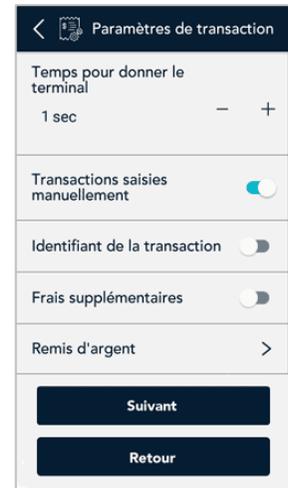
Choix du titulaire de carte	<input checked="" type="checkbox"/>
Reçus par courriel	<input checked="" type="checkbox"/>
Reçus par texto	<input checked="" type="checkbox"/>
Aucun reçu	<input checked="" type="checkbox"/>
Imprimer le code QR	<input type="checkbox"/>
Délai d'impression	0 sec
Nombre de reçus du commerçant	0
Texte du reçu personnalisé	>
Suivant	
Retour	

7. Passez en revue l'écran « Paramètres de pourboire » et suivez les étapes de l'une des options suivantes :

- Pour accepter les paramètres qui s'affichent et passer au prochain écran, appuyez sur **Suivant**. Vous pourrez modifier les paramètres plus tard.
- Pour modifier les paramètres, appuyez sur chaque bascule ou champ :
 - **Pourboires** : Activez ce paramètre pour que l'invite de pourboire s'affiche lorsque les clients paient. Une fois ce paramètre activée, les différents pourboires acceptés s'afficheront.
 - **Pourboire en argent** : Activez cette option pour que vos clients puissent laisser un pourboire en argent.
 - **Pourboire en pourcentage** : Activez cette option pour que vos clients puissent laisser un pourboire qui correspond à un pourcentage du montant total.
 - **Type de prééglage de pourboire** : Décidez si vos pourboires préétablis seront des montants fixes ou des pourcentages de l'addition, puis appuyez sur **Dollars** ou **Pourcentages** selon votre choix. Entrez ensuite les montants en dollars (sans les sous) ou les pourcentages des pourboires préétablis ci-dessous.
 - **Pourboire préétabli 1** : Activez cette option pour que vos clients puissent laisser un pourboire préétabli. Appuyez sur le champ **Valeur préétablie** et entrez un pourcentage ou un montant en dollars (selon votre choix ci-dessus) puis appuyez sur **la coche**.

Pourboires	<input checked="" type="checkbox"/>
Pourboire en argent	<input checked="" type="checkbox"/>
Pourboire en pourcentage	<input checked="" type="checkbox"/>
Type de prééglage de pourboire	Pourcentage Dollar
Pourboire préétabli 1	<input checked="" type="checkbox"/>
Valeur préétablie	10 %
Pourboire préétabli 2	<input checked="" type="checkbox"/>
Valeur préétablie	15 %
Pourboire préétabli 3	<input checked="" type="checkbox"/>
Valeur préétablie	20 %
Suivant	
Retour	

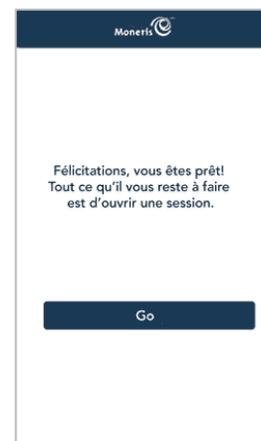
- **Pourboire préétabli 2:** Activez cette option pour que vos clients puissent laisser un pourboire préétabli. Appuyez sur le champ **Valeur préétablie** et entrez un pourcentage ou un montant en dollars (selon votre choix ci-dessus) puis appuyez sur **la coche**.
 - **Pourboire préétabli 3:** Activez cette option pour que vos clients puissent laisser un pourboire préétabli. Appuyez sur le champ **Valeur préétablie** et entrez un pourcentage ou un montant en dollars (selon votre choix ci-dessus) puis appuyez sur **la coche**.
- Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **Suivant**.
8. Passez en revue l'écran Paramètres de transactions et suivez les étapes de l'une des options suivantes :
- Pour accepter les paramètres qui s'affichent et passer au prochain écran, appuyez sur **Suivant**. Vous pourrez modifier les paramètres plus tard.
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur chaque bascule ou champ :
 - **Temps pour donner le terminal :** Lorsque le client doit répondre à une invite, l'écran « Veuillez remettre le terminal à votre client » s'affiche pendant une seconde. Appuyez sur le moins (-) ou le plus (+) pour modifier ce délai.
 - **Transactions saisies manuellement :** Cette option vous permet de saisir manuellement le numéro de la carte dans le cadre d'une transaction par courriel ou par téléphone.
 - **Identifiant de la transaction :** Activez cette option afin de créer un champ personnalisé que vous pourrez utiliser par la suite pour enregistrer des renseignements précis. Lorsque vous appuyez sur cette option, le champ « ID personnalisé » s'affiche. Vous pouvez remplacer le texte « ID personnalisé » par un nom qui représente le type de renseignements que vous souhaitez enregistrer pour chaque transaction (p. ex. le numéro de la facture ou le nom du client).
 - **Frais supplémentaires :** Activez cette option afin de facturer des frais supplémentaires à vos clients pour les transactions par carte de débit Interac. Lorsque vous appuyez sur l'option, le champ pour entrer la valeur des frais supplémentaires s'affiche.
 - **Remise d'argent :** Activez cette option afin d'offrir des remises en argent à vos clients qui paient avec une carte de débit ou une carte de crédit prépayée.
 - Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **Suivant**.
9. Passez en revue l'écran « Paramètres de l'application de base » et suivez les étapes de l'une des options suivantes :
- Pour accepter les paramètres qui s'affichent et passer au prochain écran, appuyez sur **Suivant**. Vous pourrez modifier les paramètres plus tard.
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur chaque bascule ou champ :



- **Délai de fermeture de session automatique** : L'application fermera automatiquement la session après 121 minutes d'inactivité. Pour modifier ce délai, faites glisser le bouton vers la gauche ou la droite.
- **Fermer la session après la transaction** : Cette option est désactivée par défaut. Si vous l'activez, la session se fermera après chaque transaction.
- **Temps d'inactivité avant la mise en veille** : Par défaut, le terminal se met en mode veille après une minute d'inactivité afin Terminal Moneris Go^{MD} Plus : Installer votre terminal 11 d'économiser la pile. Pour changer ce délai, touchez **Temps d'inactivité** et choisissez 2 minutes ou 5 minutes.
- **Heure de réinitialisation des rapports** : Il s'agit de l'heure à laquelle vos rapports sont remis à 0 \$. Pour modifier cette heure, appuyez sur le champ et entrez une nouvelle heure. Par exemple, si vous entrez 12:00 am, les rapports dans l'application incluront les données de minuit à 23 h 59. Il est suggéré d'entrer une heure de réinitialisation des rapports à l'extérieur de vos heures d'ouverture habituelles (deux ou trois heures avant ou après); par exemple, si votre commerce ferme à 22 h, entrez 12:00 am, et s'il ferme à 2 h, entrez 4 am. Si votre commerce est ouvert 24 heures, choisissez une heure logique qui servira de pause et de changement de quart de travail.

- Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **Suivant**.

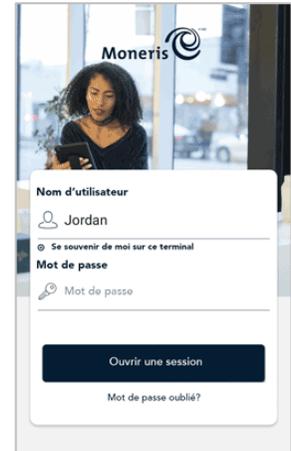
10. Appuyez sur **Go** pour ouvrir une session dans l'application.



Ouvrir une session

To ensure the security and integrity of your terminal, you must sign in before performing any transactions or other functions.

1. Ouvrez une session dans l'application.
 - a. Appuyez sur le champ **Nom d'utilisateur (Username)** et entrez votre nom d'utilisateur.
 - b. Appuyez sur « Se souvenir de moi sur ce terminal / Remember me on this terminal ». L'application enregistrera votre nom d'utilisateur pour que vous n'ayez pas à l'entrer de nouveau la prochaine fois.
Remarque : L'application gardera en mémoire les 3 utilisateurs qui ont appuyés sur « Se souvenir de moi sur ce terminal ».
 - c. Tap Appuyez sur le champ **Mot de passe (Password)** et entrez votre mot de passe défini à l'étape 3.
 - d. Appuyez sur **Ouvrir une session (Sign in)**.



2. L'écran Achat s'affiche par défaut.

Votre application est prête à traiter une transaction.

Pour obtenir des directives détaillées concernant l'utilisation de votre terminal, consultez la page moneris.com/fr-ca/soutien/moneris-go/monerisgoplus et téléchargez le guide **Utiliser votre terminal**.

Communication sans fil : Wi-Fi

Le terminal est déjà configuré pour utiliser une communication par réseau cellulaire (4G ou 3G) à longue portée afin d'envoyer des données au serveur de traitement de Moneris et d'en recevoir. Il communique automatiquement par l'entremise du réseau 4G pour profiter d'une communication plus rapide, mais le réseau 3G est utilisé par défaut lorsque le réseau 4G n'est pas disponible.

Si vous configurez un réseau Wi-Fi, le terminal utilisera automatiquement la communication par réseau Wi-Fi lorsque le signal Wi-Fi est plus fort que le signal du réseau cellulaire. Pour ajouter un réseau Wi-Fi :

1. Appuyez sur le bouton d'alimentation jusqu'à ce que vous voyiez apparaître le menu à la droite de l'écran, puis appuyez sur **Base**.

Le terminal affichera les réseaux Wi-Fi disponibles.

Remarque : Si aucun réseau ne s'affiche immédiatement, la connexion Wi-Fi peut avoir été désactivée et vous devrez patienter quelques secondes.

2. Appuyez sur le réseau auquel vous souhaitez vous connecter.

L'écran de mot de passe s'affichera.

3. Entrez le mot de passe du Wi-Fi et appuyez sur **Connexion**.

Remarque : le mot de passe Wi-Fi est limité à 16 caractères.

Configurer et utiliser la base de communication

Utilisez la base de communication facultative (si vous l'avez) lorsque le signal cellulaire de votre terminal est faible. La base de communication permet au terminal de communiquer avec Moneris en utilisant votre réseau Ethernet ou Wi-Fi.

Remarque : La base de communication ne peut être connectée qu'en utilisant la connectivité Ethernet.

Comment mettre sous tension

1. Dépliez le câble d'alimentation.
2. Branchez le câble d'alimentation sur le bloc d'alimentation externe.
3. Ensuite, retournez la base de communication à l'envers et branchez le câble du bloc d'alimentation externe sur le port d'alimentation se trouvant au dos de la base de communication.



4. Assurez-vous que l'adaptateur secteur est branché sur l'autre extrémité du câble de chargement. Branchez l'adaptateur secteur sur une prise de courant sous tension.

Remarque : Pour éviter les surtensions, utilisez une barre multiprise.



Comment brancher le câble Ethernet

1. Déroulez votre câble Ethernet; les deux embouts du câble devraient être identiques.



2. Retournez la base de communication à l'envers. Utilisez l'un des embouts du câble et insérez-le dans le port Ethernet situé au dos de la base. Le câble Ethernet devrait se fixer s'il est inséré correctement.



3. Brancher l'autre embout du câble Ethernet sur votre infrastructure de réseau Ethernet (modem, routeur, ports Ethernet muraux, etc.). Le câble Ethernet devrait se fixer s'il est inséré correctement.



4. Remettez la base à l'endroit et installez le terminal sur la base de communication. Assurez-vous que le terminal est bien placé sur les deux broches de la base.



5. L'écran de chargement s'affiche sur le terminal.

- a. Attendez que l'icône de pile en recharge s'affiche. Ce symbole indique que le terminal est sous tension et que la pile est en cours de chargement.
- b. Continuez de charger le terminal pendant que vous suivez le reste des étapes de la procédure d'installation.



Le câble Ethernet est maintenant branché.

6. Poursuivez à la section [Comment jumeler la base de communication au terminal.](#)

Jumelage de la base de communication au terminal

Maintenant que la base est branchée sur votre infrastructure de réseau, vous devez connecter le terminal à la base.

1. Trouvez le bouton d'alimentation situé du côté gauche du terminal. Appuyez sur le bouton d'alimentation et maintenez-le enfoncé pendant trois (3) secondes ou jusqu'à ce que l'écran du terminal s'allume.

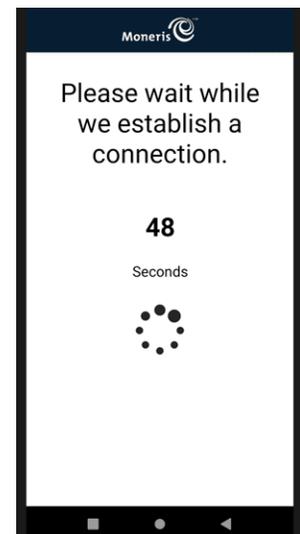
Le terminal continuera de charger pendant qu'il est posé sur la base.

Remarque : La lumière rouge sur le côté gauche du bouton d'alimentation indique que le terminal peut être jumelé.



2. Le terminal se met sous tension, et un décompte de 60 secondes s'affiche à l'écran. Patientez pendant que le terminal tente d'établir une connexion à Moneris.

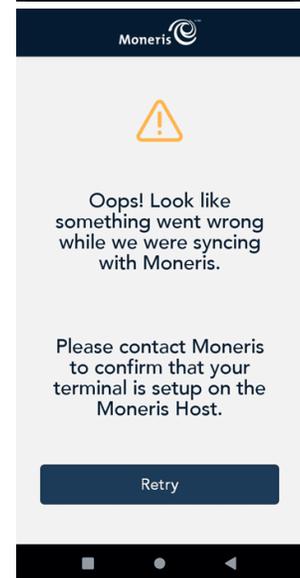
Remarque : Ne s'applique que si le terminal a été éteint.



3. Le message débutant par « Oops! » (Oups!) pourrait s'afficher.

Remarque : Ce message s'affiche, car aucune connexion n'a pu être établie.

- a. Ignorez ce message.
- b. Appuyez sur le cercle blanc dans la barre de navigation située dans le bas pour aller à l'écran d'accueil du terminal.



- Appuyez sur le bouton d'alimentation jusqu'à ce que vous voyiez apparaître le menu à la droite de l'écran, puis appuyez sur **Base**.

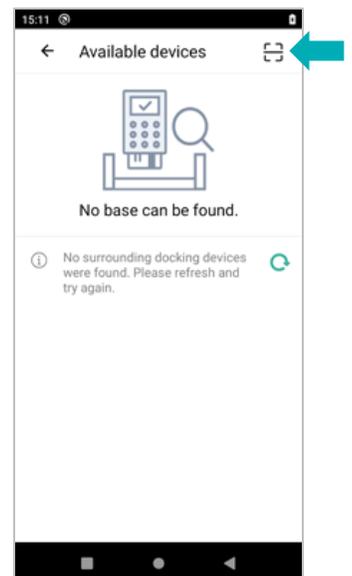
Le message « No base can be found. » (Aucune base trouvée.) s'affichera.

Remarque : Ce message apparaît uniquement si aucun réseau Wi-Fi n'est disponible ou à proximité.



- Appuyez sur l'icône **de lecture de code**  située dans le coin supérieur droit de l'écran.

- Retirez le terminal de la base.
- Trouvez le code QR situé au dos de la base.

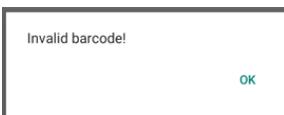


- Lorsque l'écran affiche le mode caméra, le message « Veuillez balayer le code QR de la base » apparaît.

Remarque : Le terminal doit être immobile lors de la lecture du code QR.

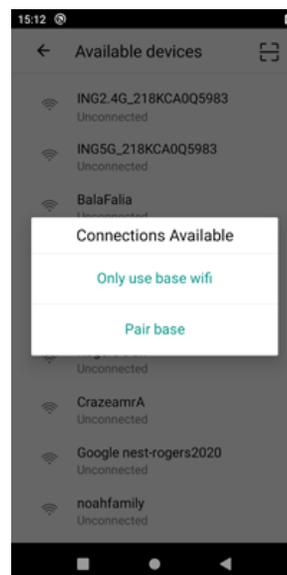
Lisez le code QR en vous servant de la caméra du terminal.

Remarque : Si le message « Invalid barcode! » (Code à barres invalide!) s'affiche, appuyez sur **OK** et réessayez.



- Lorsque le message « Connections Available » (Connexions disponibles) s'affiche, appuyez sur **Pair base (Jumeler à la base)**.

Le fenêtre contextuelle « Jumelage de la base » apparaît.



8. Lorsque le message « Pair successfully » (Jumelage réussi) apparaît, appuyez sur **OK**.

Remarque : La lumière verte sur le côté gauche de la base indique que la base est connectée au terminal à laquelle elle est jumelée.

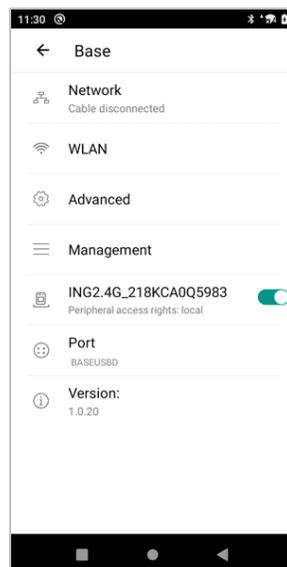
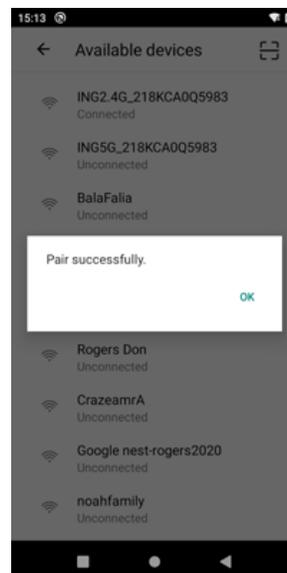
L'écran contenant les renseignements de connectivité de la base s'affiche.

Remarque : La base devra peut-être installer une mise à jour.

9. Appuyez sur le cercle blanc dans la barre de navigation située dans le bas pour aller à l'écran d'accueil du terminal.

La procédure de jumelage est terminée.

Remarque : Si le message « Communication error, failed to pair the base! » (Erreur de communication, échec de jumelage à la base!) apparaît, appuyez sur **OK** et réessayez.



Jumeler plusieurs terminaux à une base

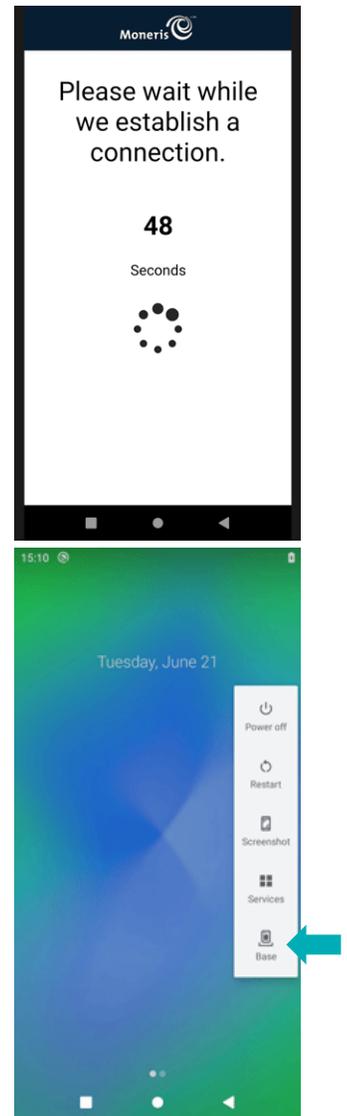
Vous avez déjà jumelé le terminal principal. Un autre terminal peut maintenant être jumelé à la base. Important : la base de communication ne se souvient que du dernier terminal jumelé. Vous devriez idéalement utiliser le terminal associé à la base. Suivez les instructions ci-dessous pour jumeler un autre terminal.

1. Appuyez sur le bouton d'alimentation et maintenez-le enfoncé pendant trois (3) secondes ou jusqu'à ce que l'écran du terminal s'allume.

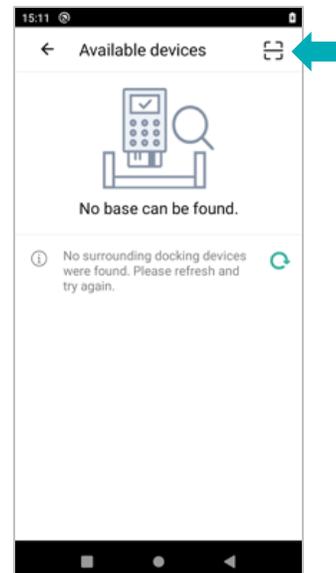
Le terminal se met sous tension, et un décompte de 60 secondes s'affiche à l'écran. Patientez pendant que le terminal tente d'établir une connexion à Moneris.

2. Appuyez sur le bouton d'alimentation jusqu'à ce que vous voyiez apparaître le menu à la droite de l'écran, puis appuyez sur **Base**.

Le message « No base can be found. » (Aucune base trouvée.) pourrait apparaître.



3. Appuyez sur l'icône **de lecture de code**  située dans le coin supérieur droit de l'écran.
 - a. Retirez le terminal de la base.
 - b. Trouvez le code QR situé au dos de la base.



4. Lorsque l'écran affiche le mode caméra, le message « Please scan the QR code of base » (Veuillez balayer le code QR de la base) apparaît.

Remarque : *Le terminal doit être immobile lors de la lecture du code QR.*

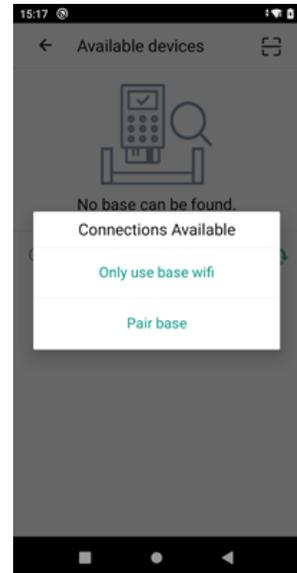
Lisez le code QR en vous servant de la caméra du terminal.

Remarque : *Si le message « Invalid barcode! » (Code à barres invalide!) s'affiche, appuyez sur **OK** et réessayez.*



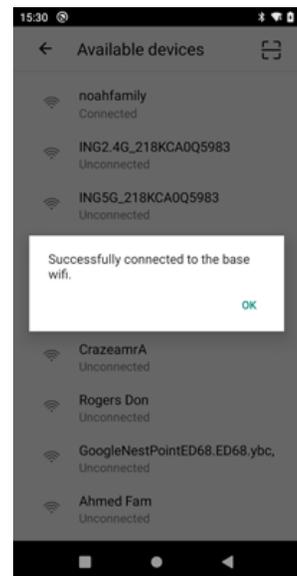
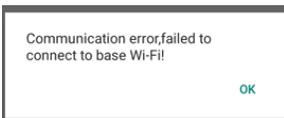
5. Lorsque le message « Connections Available » (Connexions disponibles) apparaît, appuyez sur **Only use base wifi** (Utiliser seulement le Wi-Fi de la base).

Remarque : Le terminal devrait se connecter automatiquement à la base de communication « ING2.4G_XXXXXX ».



6. Lorsque le message « Successfully connected to the base wifi. » (Connexion au Wi-Fi de la base réussie) apparaît, appuyez sur **OK**.

Remarque : Si le jumelage par connexion Wi-Fi n'est pas réussi, le message suivant s'affichera :



7. Poursuivez à la section Configuration de l'application.

S'inscrire à Marchand Direct^{MD}

Marchand Direct est l'outil en ligne de Moneris qui vous permet d'accéder à vos rapports de commerçant, notamment les rapports de fin de journée. Pour vous inscrire à Marchand Direct, suivez les étapes ci-dessous.

Remarque : Si vous vous êtes déjà inscrit à Marchand Direct, vous n'avez pas à vous inscrire de nouveau.

1. Consultez le site moneris.com
2. Dans le coin supérieur droit de l'écran, cliquez sur **Connexion** et cliquez **Marchand Direct**.
3. Cliquez sur **Créer un compte**.
4. Remplissez les champs du formulaire en ligne afin de compléter votre inscription.

The image shows a vertical stack of three screenshots from the Moneris Marchand Direct website. The top screenshot is a navigation menu with a dark blue header containing 'À propos' and 'Connexion'. Below the header are several links: 'Portail pour développeurs', 'Portail web du programme de cartes-cadeaux', 'Portail web du programme de fidélisation', 'Marchand Direct' (highlighted with a white box), 'Passerelle Moneris', and 'Administration PAYD'. The middle screenshot is the 'Ouverture de session' (Login) page. It features a dark blue header with the title 'Ouverture de session'. Below the header are two input fields: 'ID utilisateur' and 'Mot de passe'. A dark blue button with a white lock icon and the text 'Ouverture' is positioned below the fields. A link 'ID utilisateur ou mot de passe oublié?' is located below the button. At the bottom of this section, there is a link 'Vous n'avez pas de compte?' and a white button with a dark blue border and the text 'Créer un compte'. Below the button is a short paragraph: 'Créez un compte afin d'accéder à vos relevés mensuels de produire des rapports et de gérer les renseignements de votre compte Moneris.' The bottom screenshot is the registration form. It starts with a dark blue header containing 'Utilisateur existant?' and a button 'Ouvrez une session'. Below the header is the text 'Nouvel utilisateur? Créez un compte.' followed by a section titled 'INFORMATION UTILISATEUR' with a dropdown arrow. This section contains five input fields: 'Adresse de courriel', 'Confirmation adresse de courriel', 'Votre prénom et nom', 'ID utilisateur', and 'Mot de passe'. Below these is a label 'Entrez de nouveau votre mot de passe' with an input field. The next section is 'INFORMATION DE COMMERÇANT' with a dropdown arrow, containing an input field for 'Numéro de commerçant' with the placeholder '003-0' and a note: 'Votre numéro de commerçant se trouve sur votre r...'. The final section is 'INFORMATION BANCAIRE' with a dropdown arrow.

Nettoyer le terminal

Vous pouvez nettoyer et désinfecter votre terminal en quelques étapes seulement. Nous vous recommandons de suivre ces instructions afin d'éviter d'endommager votre terminal.

Directives de désinfection des terminaux

Important: Nettoyage N'utilisez jamais de solvant, de détergent ou de nettoyant abrasif

Nettoyage

Utilisez seulement de l'eau et un tissu en microfibre pour nettoyer le terminal. Ne mettez pas d'eau directement sur le terminal. Humidifiez légèrement le tissu en microfibre et nettoyez délicatement le terminal.

Désinfection

Après avoir nettoyé le terminal, vous pouvez le désinfecter en utilisant une lingette désinfectante à base d'alcool ou en appliquant du désinfectant au moyen du tissu en microfibre. Ne mettez pas d'alcool ou de désinfectant directement sur l'appareil.

Dépannage

Message d'erreur	Problème et solution
<p>Login failed / Échec d'ouverture de session</p> <p>Whoops! Looks like something went wrong. / Oups, un problème est survenu.</p>	<p>Appuyez sur OK pour fermer le message.</p> <p>Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe exactement comme vous les avez créés durant l'étape de configuration d'un administrateur.</p>
<p>No connection /Aucune connexion</p> <p>Whoops. Looks like you're not connected to the Internet /Oups, il semblerait que vous n'êtes pas connecté à Internet.</p>	<p>Le terminal ne parvient pas à se connecter à Moneris.</p> <p>Pour connecter le terminal au réseau 4G, suivez les étapes ci-dessous :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur OK pour fermer le message d'erreur. 2. Au besoin, glissez l'écran vers le bas, à partir du haut de l'écran, pour afficher la barre d'état. Vérifiez le niveau de charge de la pile et chargez-la, au besoin. Balayez à nouveau vers le bas pour voir le panneau d'état complet. Consultez la section Utilisation de la pile à la. 3. Confirmez que votre terminal est connecté à un réseau cellulaire en vérifiant la présence de l'icône  du réseau cellulaire dans la barre d'état. 4. Vérifiez la force du signal (le nombre de barres). Il est préférable d'avoir au moins deux barres pour communiquer avec le serveur de Moneris. 5. Redémarrez votre terminal. Appuyez sur le bouton d'alimentation et maintenez-le enfoncé pendant deux secondes jusqu'à ce qu'un menu s'affiche. Appuyez sur Reboot, puis sur Reboot de nouveau pour confirmer le redémarrage. <p>Pour dépanner un problème de connexion Wi-Fi, suivez les étapes ci-dessous :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur OK pour fermer le message d'erreur. 2. Au besoin, glissez l'écran vers le bas, à partir du haut de l'écran, pour afficher la barre d'état. Vérifiez le niveau de charge de la pile et chargez-la, au besoin. Balayez à nouveau vers le bas pour voir le panneau d'état complet. Consultez la section Utilisation de la pile à la. 3. Confirmez que votre terminal est à la portée de votre routeur sans fil. 4. Assurez-vous que le terminal est connecté au réseau Wi-Fi souhaité. 5. Assurez-vous que votre réseau Wi-Fi est fonctionnel. Appuyez sur Données mobiles pour les activer  (l'icône est verte avec des flèches haut/bas) si les données mobiles sont désactivées (l'icône est grise). 6. Redémarrez votre terminal. Appuyez sur le bouton d'alimentation et maintenez-le enfoncé pendant deux secondes jusqu'à ce qu'un menu s'affiche. Appuyez sur Reboot, puis sur Reboot de nouveau pour confirmer le redémarrage.

Soutien aux commerçants

Si vous avez besoin d'aide pour utiliser votre solution de paiement, nous pouvons vous aider en tout temps.

Nous ne sommes qu'à un clic près.

- Consultez la page moneris.com/fr-ca/soutien/moneris-go/monerisgoplus pour télécharger ce guide et d'autres ressources Moneris Go Plus, y compris :
 - Vidéos pour configurer et utiliser votre terminal
 - Le **guide Utiliser votre terminal**
 - Le **guide de référence pour le programme de cartes-cadeaux de Moneris**
 - Le **manuel d'utilisation en ligne** pour Moneris Go Plus
- Consultez le site magasin.moneris.com pour acheter vos fournitures pour point de vente et vos rouleaux
- Consultez le site ressources.moneris.com pour obtenir des conseils d'affaires, des nouvelles et des tendances au sujet de l'industrie du paiement, des histoires de réussite des clients, ainsi que des rapports trimestriels et des aperçus.

Vous avez besoin de nous sur place? Nous y serons.

Vous n'avez qu'à nous appeler et nous vous enverrons un technicien qui s'y connaît. Vos activités ne seront pratiquement pas interrompues pendant que notre technicien des services sur site vous assiste avec vos terminaux de paiement.

Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez?

Communiquez avec le service à la clientèle de Moneris (ouvert en tout temps) en composant le **1 866 319-7450**. Un agent sera ravi de vous aider.

Vous pouvez également nous envoyer un message sécuritaire en tout temps en ouvrant une session Marchand Direct^{MD} à l'adresse moneris.com/monmarchanddirect.



MONERIS, MONERIS PRÊT POUR LES PAIEMENTS & dessin et MARCHAND DIRECT sont des marques de commerce déposées de Corporation Solutions Moneris. Toutes les autres marques ou marques de commerce déposées appartiennent à leurs titulaires respectifs.

© 2024 Corporation Moneris Solutions, 3300, rue Bloor Ouest, Toronto (Ontario), M8X 2X2. Tous droits réservés. Il est interdit de reproduire ou de diffuser le présent document, que ce soit en partie ou en totalité, sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris par photocopie, sans l'autorisation de Corporation Solutions Moneris. Le présent document est uniquement fourni à titre informatif. Ni Corporation Solutions Moneris ni l'une de ses sociétés affiliées ne sont responsables de tout dommage direct, indirect, accessoire, consécutif ou exemplaire découlant de l'utilisation de tout renseignement contenu dans le présent document. Ni Moneris, ni l'une de ses sociétés affiliées, ni l'un de ses ou de leurs concédants ou titulaires de licence, prestataires de services ou fournisseurs ne garantit ni ne fait de déclaration concernant l'utilisation ou les résultats découlant de l'utilisation des renseignements, du contenu et du matériel se trouvant dans le présent guide en ce qui a trait à leur bien-fondé, leur exactitude, leur fiabilité ou autrement.

Votre traitement des cartes-cadeaux est régi par votre entente associée aux services du programme de cartes-cadeaux conclue avec Corporation Solutions Moneris. Votre traitement des cartes de fidélité est régi par votre entente associée aux services du programme de fidélisation conclue avec Corporation Solutions Moneris. Votre utilisation de la conversion de devise dynamique (CDD) est régi par votre entente associée aux services de conversion de devise dynamique conclue avec Corporation Solutions Moneris. Votre traitement des transactions par cartes de débit et de crédit est régi par les modalités de vos ententes associées aux services de traitement des transactions par cartes de débit et de crédit du commerçant conclues avec Corporation Solutions Moneris. Il vous incombe de suivre en tout temps les procédures de traitement des transactions par carte appropriées. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter le **Manuel d'utilisation à l'intention du commerçant** à l'adresse moneris.com/caftc ainsi que les modalités de vos ententes associées au traitement des transactions par cartes de débit et de crédit ou aux autres services applicables conclues avec Corporation Solutions Moneris.

Moneris Go Plus DX8000 SYT FR (mars 2024)